

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
28.02.2006 № 289

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о детском доме семейного типа**

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Детский дом семейного типа – семья, принявшая на воспитание от пяти до десяти детей-сирот и (или) детей, оставшихся без попечения родителей (далее – воспитанники), в рамках которой супруги или отдельные граждане (далее – родители-воспитатели) выполняют обязанности по воспитанию детей на основании договора об условиях воспитания и содержания детей и трудового договора.

2. Договор об условиях воспитания и содержания детей по форме согласно приложению заключается между управлением (отделом) образования районного, городского исполнительного комитета, местной администрации района в городе по месту нахождения органа опеки и попечительства, принявшего решение о создании детского дома семейного типа (далее – управление (отдел) образования), и обоими родителями-воспитателями детского дома семейного типа.

Трудовой договор заключается управлением (отделом) образования с каждым из родителей-воспитателей на срок действия договора об условиях воспитания и содержания детей.

3. Число детей, которые могут быть переданы на воспитание в детский дом семейного типа, и очередность их передачи определяются управлением (отделом) образования.

В целях обеспечения защиты прав и законных интересов каждого из детей, передаваемых на воспитание в детский дом семейного типа, управления (отделы) образования либо органы, организации, уполномоченные органом опеки и попечительства, оказывают детским домам семейного типа социальную, педагогическую и психологическую помощь.

4. Управление (отдел) образования в пятидневный срок со дня заключения договора об условиях воспитания и содержания детей и трудового договора выдает родителю-воспитателю удостоверение на право представления интересов подопечного на срок действия договора об условиях воспитания и содержания детей.

При расторжении договора об условиях воспитания и содержания детей удостоверение на право представления интересов подопечного подлежит немедленному возврату в управление (отдел) образования.

5. Органы опеки и попечительства через управления (отделы) образования или уполномоченные ими организации осуществляют контроль за условиями воспитания, содержания воспитанников и получения ими образования, определяют периодичность контроля, анализируют исполнение родителями-воспитателями должностных обязанностей, обязанностей опекуна (попечителя) и договора об условиях воспитания и содержания детей. Формы контроля (беседы с педагогами воспитанников, родителями-воспитателями, воспитанниками, в том числе по телефону, посещение детского дома семейного типа и другие) и порядок контроля определяются договором об условиях воспитания и содержания детей.

Контроль за условиями воспитания, содержания воспитанников и обеспечением получения ими образования в детских домах семейного типа осуществляется:



в первые три месяца нахождения воспитанника в детском доме семейного типа – не реже одного раза в неделю;  
после первых трех месяцев и до одного года – не реже одного раза в месяц;  
во второй и последующие годы воспитания ребенка – не реже одного раза в квартал.

## **ГЛАВА 2**

### **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕТСКОГО ДОМА СЕМЕЙНОГО ТИПА**

6. Лица, желающие создать детский дом семейного типа (далее – кандидаты в родители-воспитатели), подают в орган опеки и попечительства по месту жительства документы, указанные в пункте 4.7 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 119, 1/11590) (далее – перечень).

7. В течение 5 дней со дня подачи заявления с просьбой о создании детского дома семейного типа управление (отдел) образования истребует из соответствующих органов и организаций следующие документы и (или) сведения:

справку о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в родители-воспитатели;

сведения о доходах за предшествующий созданию детского дома семейного типа год;

сведения о том, имеют ли кандидаты в родители-воспитатели судимость за умышленные преступления или осуждались ли за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления против человека;

сведения о том, лишались ли кандидаты в родители-воспитатели родительских прав, были ли дети кандидатов в родители-воспитатели отобраны у них без лишения родительских прав, было ли ранее в отношении них отменено усыновление, признавались ли недееспособными или ограниченно дееспособными;

сведения о том, признавались ли дети кандидатов в родители-воспитатели нуждающимися в государственной защите, отстранялись ли кандидаты в родители-воспитатели от обязанностей опекунов, попечителей за ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей;

сведения о состоянии пожарной безопасности жилого помещения, в котором создается детский дом семейного типа.

8. Для создания детского дома семейного типа обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи и воспитанника должна составлять не менее 15 квадратных метров.

9. Органы опеки и попечительства либо уполномоченные ими органы и организации в течение месяца со дня подачи заявления кандидатами в родители-воспитатели при необходимости рассматривают вопрос о возможности обеспечения детского дома семейного типа жилым помещением, соответствующим требованию, установленному пунктом 8 настоящего Положения, проводят обследование условий жизни кандидатов в родители-воспитатели, изучают их личностные особенности, уклад жизни и традиции семьи, межличностные взаимоотношения в семье, оценивают готовность всех членов семьи удовлетворить основные жизненные потребности детей и обеспечить защиту их прав и законных интересов, что отражается в акте обследования условий жизни кандидатов в родители-воспитатели (далее – акт обследования).

При рассмотрении заявления орган опеки и попечительства учитывает опыт воспитания ими родных и усыновленных детей и отражает в акте обследования информацию об успешности воспитания и социализации родных и усыновленных детей.

10. В случае, если кандидаты в родители-воспитатели изъявляют желание взять на воспитание ребенка с особенностями психофизического развития, ребенка-инвалида, в акте обследования должно быть указано о наличии у них для этого необходимых условий.

11. На основании заявления, документов, указанных в пункте 4.7 перечня, и сведений, указанных в пункте 7 настоящего Положения, а также акта обследования управление (отдел) образования в 20-дневный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами готовит заключение о наличии в их семье условий, необходимых для воспитания детей (далее – заключение).

12. Орган опеки и попечительства на основании заключения и всех необходимых документов в трехдневный срок ставит на учет кандидатов в родители-воспитатели и информирует их об этом либо доводит до их сведения обоснованный отказ и одновременно возвращает им все документы.

13. Управление (отдел) образования организует для кандидатов в родители-воспитатели обучающие курсы (лектории, тематические семинары, практикумы, тренинги), направленные на формирование компетенции в решении вопросов защиты прав и законных интересов воспитанников (далее – обучающие курсы).

Учебные программы обучающихся курсов должны обеспечить формирование у кандидатов в родители-воспитатели умений и навыков работы по удовлетворению основных жизненных потребностей воспитанников, их подготовке к самостоятельной жизни, организацию социальной, медицинской, педагогической и психологической коррекции проблем воспитанников.

14. Кандидаты в родители-воспитатели, прошедшие обучающие курсы и получившие справку об обучении, подлежат учету в управлении (отделе) образования по месту жительства.

Учет кандидатов в родители-воспитатели ведется управлением (отделом) образования в журнале, форма которого утверждается этим управлением (отделом) образования.

15. Управление (отдел) образования по месту создания детского дома семейного типа на основании заключения и при наличии жилого помещения, соответствующего требованию, установленному пунктом 8 настоящего Положения, выдает кандидатам в родители-воспитатели направление на знакомство с детьми.

16. В случае, если необходимое для создания детского дома семейного типа жилое помещение отсутствует, управление (отдел) образования при информировании кандидатов в родители-воспитатели о постановке их на учет сообщает о предоставлении им возможности участвовать в конкурсе на должности родителей-воспитателей в случае наличия жилых помещений в области (г. Минске) для создания детских домов семейного типа и берет на себя обязательство уведомить их о проведении конкурса в месячный срок со дня его объявления.

17. При наличии необходимых жилищных и материальных условий для создания детского дома семейного типа управление (отдел) образования объявляет конкурс на должности родителей-воспитателей. Условия проведения конкурса на должности родителей-воспитателей и состав конкурсной комиссии определяются управлениями образования облисполкомов, комитетом по образованию Минского горисполкома.

18. Кандидаты в родители-воспитатели, успешно прошедшие конкурс, получают в управлении (отделе) образования по месту создания детского дома семейного типа направление на знакомство с детьми.

19. При наличии жилых помещений, соответствующих требованию пункта 8 настоящего Положения, решение о создании детского дома семейного типа принимается органом опеки и попечительства в срок, указанный в пункте 4.7 перечня.

В решении о создании детского дома семейного типа орган опеки и попечительства указывает сведения о ребенке (детях), который передается на воспитание, назначает ежемесячные денежные выплаты на содержание воспитанников, поручает управлению

(отделу) образования заключить договор (договоры) об условиях воспитания и содержания ребенка (детей) и трудовой договор (договоры).

20. Основанием для заключения договора об условиях воспитания и содержания детей и трудовых договоров является решение органа опеки и попечительства о создании детского дома семейного типа, принимаемое в соответствии с пунктом 4.7 перечня.

21. Договор об условиях воспитания и содержания детей в детском доме семейного типа должен предусматривать срок, на который дети помещаются в детский дом семейного типа, условия их содержания, воспитания и образования, права и обязанности родителей-воспитателей, обязанности органа опеки и попечительства по оборудованию и содержанию детского дома семейного типа, а также основания и последствия прекращения такого договора.

22. Детский дом семейного типа комплектуется воспитанниками в течение одного года со дня принятия решения о его создании.

По письменному заявлению родителя-воспитателя орган опеки и попечительства выдает ему заключение о наличии у него условий, необходимых для воспитания детей. На основании этого заключения родитель-воспитатель может заключить с руководителем детского интернатного учреждения, учреждения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования договор патронатного воспитания в отношении детей, которые предложены ему для устройства на воспитание в детский дом семейного типа.

Администрация детского интернатного учреждения, учреждения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, управление (отдел) образования по месту жительства ребенка обязаны ознакомить родителя-воспитателя с личным делом ребенка (сведениями о ребенке) и информацией о состоянии его здоровья.

### **ГЛАВА 3**

#### **ПЕРЕДАЧА ДЕТЕЙ НА ВОСПИТАНИЕ В ДЕТСКИЙ ДОМ СЕМЕЙНОГО ТИПА**

23. Общее число детей в детском доме семейного типа, включая родных и усыновленных, не должно превышать 10 человек.

24. На воспитание в детский дом семейного типа передаются воспитанники, в том числе находящиеся в детских интернатных учреждениях, учреждениях профессионально-технического, среднего специального и высшего образования.

25. Администрация детского интернатного учреждения, учреждения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, управление (отдел) образования по месту жительства вновь выявленного ребенка обязаны обеспечить подготовку ребенка к передаче на воспитание в детский дом семейного типа:

организовать психологическую и педагогическую диагностику ребенка;  
провести оценку потребностей ребенка в соответствии с формой, утвержденной Министерством образования;

довести до сведения родителей-воспитателей информацию о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии ребенка, его потребностях и рекомендации о формах и методах воспитания ребенка, соответствующих особенностям его личности.

Руководитель учреждения (управления (отдела) образования) несет ответственность в установленном законодательством порядке за достоверность предоставляемых сведений о ребенке.

26. Воспитанники передаются на воспитание в детский дом семейного типа на основании договора об условиях воспитания и содержания конкретного ребенка (детей) на срок, указанный в договоре. Если одновременно в детский дом семейного типа передается несколько воспитанников, может быть заключен один договор об условиях их воспитания и содержания.

Каждый следующий договор об условиях воспитания и содержания заключается без предоставления документов, указанных в пункте 4.7 перечня и пункте 7 настоящего Положения.

27. Передача детей в детский дом семейного типа не влечет за собой возникновения между родителями-воспитателями и воспитанниками алиментных и наследственных правоотношений.

28. Договор об условиях воспитания и содержания детей может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным в статьях 167 и 168 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье.

Все возникающие в результате досрочного расторжения договора об условиях воспитания и содержания детей имущественные и финансовые вопросы решаются по соглашению сторон. Если соглашение сторон не достигнуто, спор разрешается в судебном порядке.

При досрочном расторжении одной из сторон договора об условиях воспитания и содержания детей и (или) трудового договора вопрос о возможности дальнейшего воспитания этими гражданами детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, решается органом опеки и попечительства.

В случае смерти одного из родителей-воспитателей, расторжения их брака, выявления у одного из них заболевания, препятствующего исполнению обязанностей опекуна (попечителя), вступления в брак одинокого родителя-воспитателя вопрос о продолжении функционирования детского дома семейного типа решается органом опеки и попечительства.

29. Родитель-воспитатель обязан готовить воспитанника к общению с родителями и другими родственниками и обеспечивать это общение.

Родители-воспитатели могут обратиться в управление (отдел) образования с заявлением об ограничении общения воспитанника с родителями, другими родственниками в случаях, когда такое общение не соответствует интересам ребенка. В заявлении они указывают, с кем из родственников, по каким причинам общение ребенка противоречит его интересам.

Управление (отдел) образования выясняет желание воспитанника, достигшего возраста десяти лет, и готовит проект решения органа опеки и попечительства о порядке его общения с родителями и другими родственниками с указанием времени, места и иных условий общения либо об ограничении такого общения.

30. Передача ребенка в детский дом семейного типа осуществляется с учетом его мнения.

Передача в детский дом семейного типа ребенка, достигшего возраста 10 лет, осуществляется только с его письменного согласия.

31. Братья и сестры, как правило, передаются на воспитание в один детский дом семейного типа.

При устройстве в детский дом семейного типа менее 10 воспитанников и наличии необходимых условий договором об условиях воспитания и содержания детей устанавливается возможность увеличения числа воспитанников, в том числе устройства в него на воспитание вновь выявленных братьев и сестер воспитанников, лишившихся попечения родителей.

32. На каждого ребенка, передаваемого в детский дом семейного типа, орган опеки и попечительства или опекун (попечитель) передают родителям-воспитателям следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, передаваемого родителю-воспитателю;
- документы об обучении (для детей, получающих общее среднее образование);
- документы о родителях (копию свидетельства о смерти, приговор или решение суда, справку органа внутренних дел о розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- сведения о наличии и местонахождении братьев и сестер;

опись имущества, принадлежащего ребенку, и сведения об опекунах над имуществом;

документ, подтверждающий наличие у несовершеннолетнего в собственности и (или) во владении и пользовании жилого помещения;

документ о наличии счета, открытого на имя ребенка в банке.

При передаче на воспитание в детский дом семейного типа ребенка-инвалида или ребенка, родители которого умерли (признаны в судебном порядке умершими, безвестно отсутствующими), родителям-воспитателям одновременно передается пенсионное удостоверение и разъясняется порядок обращения по вопросу выплаты пенсии в районное (городское) управление по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения детского дома. Если пенсия по инвалидности либо по случаю потери кормильца не была назначена, то родителям-воспитателям передаются имеющиеся документы, подтверждающие право на пенсию (документы о стаже работы и заработке родителей, заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении ребенку инвалидности и т.п.) и разъясняется порядок обращения в районное (городское) управление по труду, занятости и социальной защите с заявлением о назначении пенсии.

Указанные в настоящем пункте документы передаются непосредственно родителям-воспитателям по акту не позднее дня заключения договора об условиях воспитания и содержания детей. Акт передачи документов воспитанника родителю-воспитателю составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у родителя-воспитателя, а второй – в личном деле подопечного в управлении (отделе) образования.

При выпуске воспитанника из детского дома семейного типа ему либо его законному представителю по акту передаются все документы, указанные в данном пункте.

33. В случае досрочного расторжения трудового договора с родителями-воспитателями, они передают управлению (отделу) образования по акту все хранящиеся у них документы воспитанников детского дома семейного типа.

#### **ГЛАВА 4**

### **РОДИТЕЛИ-ВОСПИТАТЕЛИ ДЕТСКИХ ДОМОВ СЕМЕЙНОГО ТИПА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

34. Родители-воспитатели являются педагогическими работниками. На детский дом семейного типа устанавливается 1,5 штатной единицы родителей-воспитателей.

35. Родителями-воспитателями могут быть дееспособные лица обоего пола в возрасте от 25 лет.

Управление (отдел) образования организует поиск и подбор кандидатов в родители-воспитатели в соответствии с требованиями статьи 172 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, обеспечивает их доступ к информации и перечню документов, необходимых для создания детского дома семейного типа.

36. В первую очередь дети передаются на воспитание в полные семьи. При отборе родителей-воспитателей преимущественным правом пользуются лица, имеющие педагогическое, психологическое или медицинское образование, положительный опыт воспитания детей в качестве родителей, усыновителей, приемных родителей, опекунов (попечителей).

37. Родители-воспитатели являются опекунами (попечителями) воспитанников детского дома семейного типа, реализуют права и обязанности опекунов (попечителей) в соответствии с главой 14 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье и несут ответственность за ненадлежащее воспитание и содержание воспитанников и защиту их прав и законных интересов в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь.

38. Родители-воспитатели обязаны принимать меры по передаче воспитанников детского дома семейного типа на усыновление и не имеют права препятствовать их усыновлению другими лицами.

Родители-воспитатели обязаны организовать общение ребенка с кандидатами в усыновители, получившими направление на знакомство с ребенком в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, по предварительной договоренности с ними о времени и месте встречи с ребенком.

39. Воспитание детей, создание необходимых условий для получения ими образования, подготовка воспитанников к самостоятельной жизни, защита их прав и законных интересов осуществляются в соответствии с планом развития детского дома семейного типа.

План развития детского дома семейного типа разрабатывается родителями-воспитателями совместно с управлением (отделом) образования или организацией, обеспечивающей психологическую и педагогическую помощь воспитанникам и родителям-воспитателям, на 6 месяцев с учетом оценки потребностей воспитанников, запросов родителей-воспитателей и содержания организационной и методической работы с семьями, принявшими на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в районе, городе и утверждается для каждого детского дома семейного типа управлением (отделом) образования.

В случае невозможности посещения воспитанником учреждения общего среднего образования по состоянию здоровья родители-воспитатели обязаны обеспечить получение им образования в установленных законом доступных для ребенка формах.

Порядок выполнения родителями-воспитателями должностных обязанностей, обеспечения профессионального сотрудничества и преемственности в организации обучения и воспитания ребенка (детей) с учреждениями образования может регламентироваться правилами внутреннего трудового распорядка управления (отдела) образования.

40. Права родителей-воспитателей не могут осуществляться в противоречии с интересами детей.

41. Трудовой отпуск родителям-воспитателям предоставляется согласно графику трудовых отпусков, составляемому управлением (отделом) образования, заключившим с ними трудовой договор.

Приказом о предоставлении трудового отпуска родителю-воспитателю определяется порядок устройства его воспитанников.

В случае отсутствия родителя-воспитателя либо невозможности в соответствии с законодательством Республики Беларусь исполнения им обязанностей по воспитанию детей по уважительным причинам (болезни, трудовой или социальный отпуск, командировка и другое) должностные обязанности исполняет второй родитель-воспитатель в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь о труде. На время отсутствия обоих родителей-воспитателей либо невозможности в соответствии с законодательством Республики Беларусь исполнения ими обязанностей по воспитанию детей по их заявлению управлением (отделом) образования обеспечивается устройство воспитанников на воспитание в другой детский дом семейного типа, приемную семью, социально-педагогическое учреждение либо воспитательно-оздоровительное учреждение образования.

При передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью, другой детский дом семейного типа на время отсутствия родителей-воспитателей по основаниям, установленным законодательством Республики Беларусь о труде, заключается договор об условиях воспитания и содержания детей между управлением (отделом) образования и приемными родителями (родителями-воспитателями), принимающими ребенка (детей) на срок отсутствия у их родителей-воспитателей возможности исполнять договор об условиях воспитания и содержания детей.

Родитель-воспитатель, отсутствующий в семье по основаниям, установленным законодательством Республики Беларусь о труде, передает приемному родителю, родителю-воспитателю, временно принимающему ребенка (детей) на воспитание, средства на его содержание пропорционально дням пребывания каждого ребенка в приемной семье,

другом детском доме семейного типа, детской деревне (городке) не позднее дня передачи ребенка (детей).

Родители-воспитатели вправе помещать детей в учреждения образования для получения дошкольного и специального образования (без проживания) на общих основаниях.

42. Родители-воспитатели детских домов семейного типа повышают свою квалификацию в порядке, установленном для педагогических работников системы образования.

43. Время работы в качестве родителей-воспитателей засчитывается в общий трудовой стаж в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

44. Родители-воспитатели обязаны содействовать поиску братьев и сестер, иных родственников и поддержанию их отношений с воспитанниками детского дома семейного типа, за исключением случаев, когда такое общение не отвечает интересам воспитанников.

## **ГЛАВА 5**

### **МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕТСКОГО ДОМА СЕМЕЙНОГО ТИПА**

45. При формировании детского дома семейного типа орган опеки и попечительства обеспечивает его необходимым оборудованием, мебелью и мягким инвентарем.

На техническое обслуживание, техническое обслуживание лифта, санитарное содержание вспомогательных помещений жилого дома, плату за коммунальные услуги (горячее и холодное водоснабжение, водоотведение (канализация), газо-, электро- и теплоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами, снабжение сжиженным углеводородным газом от индивидуальных баллонных или резервуарных установок), возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в многоквартирных жилых домах, дополнительно выделяются средства в соответствии с расчетными книжками либо соответствующими документами по нормам (нормативам) потребления, устанавливаемым местными исполнительными и распорядительными органами, а также тарифам на жилищно-коммунальные услуги, устанавливаемым в соответствии с законодательными актами.

На приобретение лекарственных средств выделяются денежные средства из расчета фактических потребностей.

При наличии медицинских и социальных показаний, копии рецепта врача (заключения врачебно-консультационной комиссии) и платежных документов (документов об оплате) управление (отдел) образования на основании заявления родителя-воспитателя ходатайствует перед местным Советом депутатов о выплате родителю-воспитателю денежных средств на приобретение для воспитанников изделий медицинского назначения или технических средств социальной реабилитации.

46. На содержание воспитанников детских домов семейного типа на основании решения органа опеки и попечительства осуществляются ежемесячные денежные выплаты согласно установленным нормам расходов на питание, обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием, учебниками, учебными пособиями и принадлежностями, предметами личной гигиены, иными предметами первой необходимости, а с семи лет – на личные расходы в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

47. Материальное обеспечение воспитанников детского дома семейного типа осуществляется с даты, указанной в решении органа опеки и попечительства об устройстве ребенка в детский дом семейного типа.

48. Пенсия (по случаю потери кормильца, инвалидности) перечисляется на счета, открываемые на имя воспитанника в банках, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь для детей, находящихся на государственном обеспечении.



49. При передаче в детский дом семейного типа воспитанников интернатных учреждений, социально-педагогических учреждений дети передаются в сезонном комплекте одежды.

50. Денежные средства, выделяемые на содержание воспитанников детского дома семейного типа ежемесячно, не позднее 1-го числа текущего месяца перечисляются в банк на счет родителей-воспитателей.

51. Воспитанники детского дома семейного типа, достигшие совершеннолетия и утратившие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, но продолжающие получать общее среднее образование, не исключаются из числа воспитанников, получающих государственное обеспечение, до поступления в учреждения профессионально-технического, среднего специального и высшего образования либо трудоустройства.

52. В случае, когда на воспитании в детском доме семейного типа остается менее пяти несовершеннолетних воспитанников и родители-воспитатели не ходатайствуют об увеличении их числа, принимается решение органа опеки и попечительства о его закрытии.

Если один из родителей-воспитателей ходатайствует о продолжении работы с оставшимися воспитанниками в должности приемного родителя, одновременно с решением о закрытии детского дома семейного типа принимается решение органа опеки и попечительства о создании приемной семьи и продлении срока действия договоров об условиях воспитания и содержания детей.

Вопрос о дальнейшем использовании специального жилого помещения, выделенного для детского дома семейного типа, решается в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

53. Родители-воспитатели ведут учет расходов в письменной форме по приходу и расходу денежных средств, выделяемых на содержание детей.

Сведения об израсходованных средствах и управлении имуществом воспитанников детского дома семейного типа, в том числе жилым помещением, представляются ежегодно в орган опеки и попечительства в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Приложение  
к Положению о детском  
доме семейного типа  
(в редакции постановления  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
17.07.2012 № 659)

Форма

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об условиях воспитания и содержания детей**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_  
(место заключения настоящего договора)

\_\_\_\_\_  
(наименование управления (отдела) образования районного, городского  
исполнительного комитета, местной администрации района в городе)

В лице \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(устав, дата и номер

\_\_\_\_\_  
утверждения, регистрации)

которому законодательством Республики Беларусь предоставлено право заключения и  
прекращения настоящего договора, именуемый в дальнейшем управление (отдел)  
образования, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_  
отчество (если таковое имеется)

гражданка \_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))  
(далее – родители-воспитатели), с другой стороны, заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

1. Управление (отдел) образования передает, а родители-воспитатели принимают на  
воспитание ребенка (детей): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_  
отчество (если таковое имеется) каждого ребенка, номер, серия

\_\_\_\_\_  
свидетельства о рождении (паспорта), кем и когда выдано (выдан)

2. Для воспитания и содержания ребенка (детей) в детском доме семейного типа  
обеспечиваются следующие условия:

предоставление соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям,  
требованиям пожарной безопасности условий проживания (отдельная комната или ее  
часть), отдельной кровати и постельных принадлежностей, посуды для приготовления и  
приема пищи, оборудованного рабочего места для занятий, места для игр;  
совместное проживание и быт ребенка (детей) и родителей-воспитателей;  
ежедневный уход и надзор за ребенком (детьми).

3. Права и обязанности сторон:

3.1. родители-воспитатели по предложению, распоряжению или с ведома управления  
(отдела) образования за пределами установленной для них продолжительности рабочего  
времени, предусмотримой трудовым договором и правилами внутреннего трудового

распорядка, совместно осуществляют следующую неоплачиваемую деятельность по опеке (попечительству) над ребенком (детьми):

- организуют адаптацию ребенка (детей) в семье;
- обеспечивают безопасность ребенка (детей) и удовлетворение его основных жизненных потребностей, охраняют его от злоупотреблений со стороны третьих лиц;
- организуют общение ребенка (детей) с братьями, сестрами, родителями, другими членами его семьи, формируют у ребенка (детей) позитивный опыт жизни в семье, представление об особенностях поведения и функциях всех членов семьи;
- оказывают помощь в социализации после выпуска из учреждения образования;
- контролируют сохранность имущества ребенка (детей) и защищают его имущественные и жилищные права и интересы, распоряжаются в интересах ребенка (детей) суммами, поступающими в качестве пенсий, пособий, алиментов и других текущих поступлений;
- оказывают ребенку, достигшему возраста 14 лет, содействие при осуществлении им своих прав и выполнении обязанностей;
- извещают орган опеки и попечительства о возникновении неблагоприятных условий для содержания, воспитания и обучения ребенка (детей);
- обеспечивают получение ребенком (детьми) необходимой медицинской помощи в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья ребенка (детей);
- не препятствуют возврату ребенка (детей) его родителям или усыновлению, если для этого возникнут законные основания;
- сотрудничают с управлением (отделом) образования и не препятствуют устройству ребенка (детей) в приемную семью, другой детский дом семейного типа, детскую деревню (городок) на время отсутствия у них возможности исполнять обязанности, установленные настоящим договором, по основаниям, установленным законодательством Республики Беларусь (командировка, прохождение обучающих курсов, временная нетрудоспособность, трудовой отпуск и другое);
- отчитываются перед органом опеки и попечительства о расходовании средств и управлении имуществом ребенка (детей), в том числе жилым помещением, в соответствии с Положением о порядке управления имуществом подопечных, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1677 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 85, 5/1945), и иным законодательством Республики Беларусь;
- получают на содержание каждого ребенка средства в размере, установленном законодательством Республики Беларусь, в следующем порядке:

---

(порядок предоставления средств на содержание детей)

---



---

используют полученные средства на удовлетворение потребностей ребенка (детей);  
 осуществляют иные обязанности опекуна (попечителя), предусмотренные законодательством Республики Беларусь: \_\_\_\_\_

---

- 
- 3.2. родители-воспитатели имеют право:
- определять способы воспитания ребенка (детей) с учетом его мнения и рекомендаций органа опеки и попечительства;
  - с учетом мнения ребенка (детей) и в соответствии с его интересами выбирать учреждения образования;
  - представлять интересы ребенка (детей) в государственных органах и иных организациях;
  - защищать права и интересы ребенка (детей);
  - управлять делами и имуществом ребенка (детей) в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, если не был назначен опекун над имуществом;
  - распоряжаться суммами, следуемыми ребенку (детям) в качестве пенсий, пособий, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

3.3. управление (отдел) образования осуществляет следующие права и обязанности:

3.3.1. обеспечивает детский дом семейного типа необходимым оборудованием, мебелью и мягким инвентарем;

3.3.2. со дня передачи ребенка (детей) на воспитание перечисляет денежные средства на содержание каждого ребенка (детей): на питание ребенка (детей), обеспечение его одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием, учебниками, учебными пособиями и принадлежностями, предметами личной гигиены, иными предметами первой необходимости, а также по достижении возраста 7 лет – на личные расходы;

3.3.3. своевременно компенсирует связанные с содержанием ребенка (детей) расходы:

за пользование квартирным телефоном (кроме личных междугородных и международных разговоров), бытовыми услугами (услуги прачечных, парикмахерских, по ремонту обуви);

за пользование жилыми помещениями, техническое обслуживание, техническое обслуживание лифта, санитарное содержание вспомогательных помещений жилого дома, коммунальные услуги (горячее и холодное водоснабжение, водоотведение (канализация), газо-, электро- и теплоснабжение, обращение с твердыми коммунальными отходами, снабжение сжиженным углеводородным газом от индивидуальных баллонных или резервуарных установок), возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в многоквартирных жилых домах;

на оплату топлива (проживающим в домах без центрального отопления);

3.3.4. оказывает правовую помощь родителям-воспитателям в решении вопросов защиты прав и законных интересов ребенка (детей);

3.3.5. осуществляет контроль за воспитанием, образованием, удовлетворением основных жизненных потребностей ребенка (детей), подготовкой его к самостоятельной жизни, выполнением настоящего договора в сроки, установленные законодательством Республики Беларусь. Данный контроль осуществляется в следующих формах: беседы с педагогами и лечащими врачами детей, родителями-воспитателями, детьми, в том числе по телефону, встречи с родителями-воспитателями, посещение детского дома семейного типа, наблюдение педагога социального и педагога-психолога, анкетирование, проверка классных журналов, медицинских карт ребенка (детей) и иной документации. По согласованию могут использоваться иные формы контроля. При необходимости управление (отдел) образования может не информировать родителей-воспитателей о дате и времени осуществления контроля;

3.3.6. оказывает родителям-воспитателям содействие в регистрации ребенка (детей) по месту жительства.

4. Родители-воспитатели согласны:

принять на воспитание братьев и сестер находящегося на воспитании ребенка (при наличии условий);

принимать на каникулы, выходные, праздничные дни обучающихся в учреждениях образования бывших воспитанников детского дома семейного типа и обучающихся в учреждениях образования братьев и сестер детей, принятых на воспитание;

принимать на воспитание воспитанников приемных семей, других детских домов семейного типа на время отсутствия их приемных родителей (родителей-воспитателей);

---



---



---



---



---

5. Дополнительные условия настоящего договора (по договоренности сторон):

---



---



---



---

6. Срок действия настоящего договора \_\_\_\_\_  
(лет, месяцев)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок действия настоящего договора может быть продлен по взаимному согласию сторон за две недели до его истечения.

7. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

по инициативе родителей-воспитателей при наличии оснований, установленных в статье 167 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;

по инициативе управления (отдела) образования при наличии оснований, установленных в статье 168 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье.

В случае расторжения настоящего договора по инициативе одной из сторон средства, полученные на содержание воспитанников в текущем месяце, возвращаются родителями-воспитателями со дня, следующего за днем расторжения настоящего договора, в следующем порядке: \_\_\_\_\_

8. Споры, возникающие между сторонами в процессе исполнения настоящего договора, рассматриваются сторонами в срок до 1 месяца после их возникновения в целях выработки согласованного решения, а при его отсутствии передаются на разрешение в суд.

9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в управлении (отделе) образования, второй – у родителей-воспитателей.

10. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями.

Руководитель управления (отдела)  
образования:

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,  
\_\_\_\_\_  
отчество (если таковое имеется),  
\_\_\_\_\_  
данные паспорта, адрес места жительства)

Родители-воспитатели:

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,  
\_\_\_\_\_  
отчество (если таковое имеется),  
\_\_\_\_\_  
данные паспорта, адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, собственное имя,  
\_\_\_\_\_  
отчество (если таковое имеется),  
\_\_\_\_\_  
данные паспорта, адрес места жительства)