*Приложение 1*

**СОГЛАСОВАНО**

Должность руководителя

 Ф.И.О. руководителя

«\_\_» сентября 2025 г.

**Заявка**

на участие в республиканской онлайн-конференции

для специалистов,

работающих с детьми – сиротами,

детьми, оставшимися без попечения родителей,

**«Профессиональные компетенции замещающих родителей в разрезе современных тенденций»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО участника (полностью) |   |
| Место работы |   |
| Должность, стаж работы  |  |
| Тема выступления |   |
| Контактный номер телефона  |   |
| e-mail  |   |
| Тезисы выступления |  |

 *Приложение 2*

**Требования к оформлению выступления**

***1. Оформление текста***

MS Word, формат страницы А4, кегль 14, шрифт Times New Roman, на каждой странице необходимо соблюдать поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм (обычные).

Объем публикации: **до 10 страниц**, нумерация страниц внизу по центру. Выравнивание текста по ширине страницы без переносов; кавычки в форме: «…». Обязательным является наличие списка литературы. В тексте ссылки на источники приводятся в квадратных скобках (например, [1], [5]).

***2. Оформление таблиц и изображений***

Таблицы и изображения размещаются в тексте сразу после первого упоминания о них. Все изображения и таблицы должны иметь номер и название.

Название таблицы приводится над табличным полем слева, изображения – под рисунком по центру.

В таблицах и изображениях допускается использование шрифта Times New Roman 12, одинарный интервал. В тексте статьи не используются «полужирный» шрифт и подчеркивания, допускается курсив.

***3. Структура работы***

Название выступления (полужирным шрифтом, прописными буквами, кегль 14), инициалы, фамилия автора полностью, полное название организации (курсив, кегль 12) – расположение по центру.

Введение.

Основной текст.

Выводы, заключение, рекомендации.

Список литературы

***4. Требования к оформлению презентации:***

Презентация для выступления (при её наличии): предоставляется в формате Power Point. Первый слайд должен содержать название выступления, организацию. Второй слайд – сведения о выступающем. Иллюстрации слайдов должны соответствовать информации выступления.

**Ответственность за достоверность приводимых в статьях фактических материалов и сведений, точность цитирования и ссылок на официальные документы и другие источники несут авторы.**

Не принимаются работы, оформленные с нарушением требований настоящих условий публикации.