

СОГЛАСОВАНО

Начальник
главного управления
воспитательной работы
и молодежной политики
Министерства образования
Республики Беларусь

В.П.Девнар

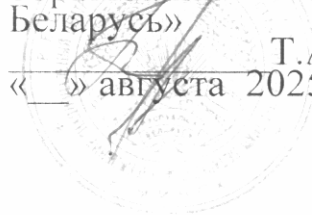
«__» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения
«Национальный центр
усыновления Министерства
образования Республики
Беларусь»

Т.А.Белевич

«__» августа 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканской онлайн-конференции
для специалистов,
работающих с детьми-сиротами,
детьми, оставшимися без попечения родителей,
«Профессиональные компетенции замещающих родителей
в разрезе современных тенденций»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Проведение онлайн-конференции для специалистов, работающих с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей (далее - Конференция) направлено на распространение эффективного опыта работы специалистов в данном направлении и активизацию пропаганды профессионального инновационного подхода в работе замещающих родителей.

1.2. Положение определяет порядок и условия проведения Конференции, особенности представления материалов для участия в конференции.

1.3. Участниками Конференции являются все заинтересованные специалисты системы образования.

1.4. Конференция проводится на добровольной основе среди специалистов системы образования, общественных объединений Республики Беларусь, работающих с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Конференции является повышение компетенций замещающих родителей, распространение эффективного опыта специалистов Республики Беларусь в данном направлении.

2.2. Задачи Конференции:

- обобщить и распространить опыт работы специалистов, работающих с замещающими родителями, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;
- способствовать повышению профессиональных компетенций замещающих родителей в разрезе современных тенденций;
- сформировать устойчивый интерес к повышению профессионального уровня замещающих родителей.

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. Организация и проведение Конференции осуществляется Учреждением «Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь» (далее – Организатор) с 24.09.2025 по 25.09.2025 (2 дня).

3.2. Работа конференции осуществляется в ходе пленарного заседания и секций:

Пленарное заседание. «Современные тенденции развития замещающего родительства в Республике Беларусь». 24.09.2025 с 11.00 до 14.00

Секция 1. Опыт организации работы по повышению компетенций замещающих родителей. 24.09.2025 с 14.30. до 16.30

Секция 2. Представление опыта работы участников конкурса «Родной – чужой ребёнок» по социализации и развитию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

25.09.2025 с 11.00 до 14.00.

3.3. Спикерами Конференции могут быть специалисты системы образования и общественных объединений Республики Беларусь, работающие с замещающими родителями, с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, предоставившие в организационную комиссию заявку участника и тезисы выступления. К участию в Конференции допускаются как отдельные участники, так и авторские коллективы.

3.4. Спикер конференции представляет организатору заявку в соответствии с Приложением 1.

3.5. Решение об участии в Конференции спикера направляется на электронную почту организатора в виде заполненной заявки с тезисами, утверждёнными руководителем, на электронный адрес: nac@nacedu.by до 15.09.2025

3.6. Полный текст выступления предоставляется спикером в организационную комиссию в печатном или электронном виде не позднее 5 дней до проведения Конференции, оформляется работа в соответствии с Приложением 2.

3.7. Слушатели и спикеры участвуют в Конференции по результатам заполнения электронного листа регистрации по ссылке:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DNyk8oTCAG31VPTBkrDGV_KCdozp7tKETPhHZbc3o3I/edit?usp=sharing.

3.8. Форма участия в Конференции – дистанционная.

3.9. Все выступления на Конференции являются регламентированными. Регламент – до 20 минут на выступление в онлайн-формате.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Для организации и проведения Конференции создается организационная комиссия.

4.2. Персональный и численный состав организационной комиссии утверждается приказом директора учреждения «Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь».

4.3. Организационная комиссия:

- осуществляет непосредственное руководство подготовкой и проведением Конференции;
- принимает решение о допуске спикеров для участия в ней;
- своевременно размещает тезисы выступлений на официальном сайте организатора (не позднее 5 дней до проведения Конференции);

- объективно оценивает представленные на Конференцию материалы, соблюдая при этом конфиденциальность;
- обеспечивает освещение хода подготовки, проведения и результатов Конференции на сайте.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

5.1. После конференции организатор рассылает на электронную почту участников сертификаты «слушателя» и «фасилитатора» Конференции.

5.2. Организационная комиссия имеет право наградить отдельных участников Конференции специальными дипломами в номинациях: «За оригинальность выбора и подачи темы», «За качество подготовки видеопрезентации», «За инновационный подход в сохранении традиций».

5.4. Решение организационной комиссии принимается на заседании путем открытого голосования. Комиссия имеет право принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 её утвержденного состава. Решение организационной комиссии считается принятым, когда за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов.

5.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем организационной комиссии и секретарем.

5.6. Материалы конференции размещаются на официальном сайте Организатора в течение одного месяца после проведения Конференции.

6. ПРАВА УЧАСТНИКОВ

6.1. Каждый участник Конференции имеет право предоставить материалы или выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения по проблематике.

6.2. Каждый участник Конференции имеет право выступить оппонентом по любой рассматриваемой на конференции теме.

6.3. Участники Конференции имеют право задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Каждый выступающий несёт ответственность за содержание и качество своего выступления.

7.2. В случае использования информации из каких-либо источников, в т.ч. и ресурсов сети Интернет, участник Конференции в обязательном порядке должен отразить это тезисах и тексте своего выступления соответствующими ссылками.

8. КАЛЕНДАРЬ КОНФЕРЕНЦИИ

«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ЗАМЕЩАЮЩИХ РОДИТЕЛЕЙ В РАЗРЕЗЕ СОВРЕМЕННЫХ ТЕНДЕНЦИЙ»

8.1. Регистрация участников и приём заявок спикеров до 15.09.2025

8.2. Работа конференции 24.09.2025 – 25.09.2025

8.3. Подведение итогов, рассылка сертификатов до 24.10.2025

КОНТАКТЫ

Заместитель директора Национального центра усыновления
Республики Беларусь» Гамова Анастасия Викторовна

Телефон + 375 17 395 56 19

E-mail: gamova@nacedu.by

Педагог-психолог Чубуркова Анна Владимировна

Телефон + 375 17 375 81 49

E-mail: chuburkova@nacedu.by